
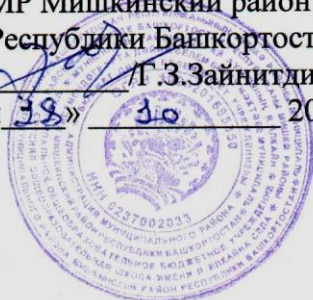


УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ
им. Я. Ялкайна с. Чураево
МР Мишкинский район
Республики Башкортостан


Г.З.Зайнитдинов/
« 38 » 30 2011 г.



СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по управлению собственностью

Министерства земельных и
имущественных отношений
Республики Башкортостан
по Мишкинскому району


Л.Г. Карякина/



2011 г

СОГЛАСОВАНО:

Начальник муниципального
учреждения «Отдел образования
администрации муниципального

района Мишкинский район
Республики Башкортостан»


/Е.В.Малмыгин/



2011 г

Положение

о Филиале муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения марийская гимназия им. Я. Ялкайна с. Чураево
муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан
начальная общеобразовательная школа д. Раевка

1. Общие положения.

Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения марийская гимназия им. Я. Ялкайна с. Чураево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан начальная общеобразовательная школа д. Раевка передан в муниципальную собственность муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан № 312 от 30 декабря 2005 года во исполнение федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года, перечня мероприятий по совершенствованию местного самоуправления в Республике Башкортостан на 2004 - 2007гг., утвержденного Указом Президента Республики Башкортостан от 26 июля 2004 года № УП-412, переименовано Постановлением Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан № 769 от «19» июля 2012 года и является правопреемником филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа им. Я. Ялкайна с. Чураево начальная общеобразовательная школа д. Раевка, приказ по отделу образования администрации Мишкинского района № 308 от 16 августа 2012 года.

1.1. Наименование учреждения:

Полное: Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения марийская гимназия им. Я. Ялкайна с. Чураево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан начальная общеобразовательная школа д. Раевка

Сокращённое: НОШ д. Раевка.

1.2. Учредителем школы является МБОУ марийская гимназия им. Я. Ялкайна с. Чураево.

1.3. Юридический адрес: 452350, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с. Чураево, ул. Я. Ялкайна, 35

1.4. Фактический адрес: 452350, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Раевка, ул. Ворошилова 12.

1.5. Школа в своей деятельности руководствуется Законами Российской Федерации и Республики Башкортостан «Об образовании», другими документами и нормативными актами РФ и РБ. Типовым положением об образовательном учреждении Российской Федерации и Республики Башкортостан, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Положением об организации предоставления общедоступного и бесплатного общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальном районе Мишкинский район Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Главы администрации мр Мишкинский район РБ № 697 от 07 сентября 2011 года, и настоящим положением и настоящим положением.

1.6. Школа является I ступенью общеобразовательной подготовки детей, входит в состав МБОУ марийская гимназия им. Я. Ялкайна с. Чураево и в своей деятельности подконтрольна ей.

1.7. Школа приобретает право на образовательную деятельность и льготы предоставляемые законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан с момента выдачи ей лицензии.

1.8. В филиале функционирует группа кратковременного пребывания детей, деятельность которой регламентируется положением.

1.9. В школе не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений.

2. Основные задачи и их реализация.

2.1. Основными задачами образовательного учреждения являются:

- а) гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- б) для развития личности, ее самореализации и самоопределения;
- в) для формирования у обучающихся современного уровня знаний;

г) для воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

д) для осознанного выбора профессии.

2.2. Для реализации следующих задач школа имеет право:

- разрабатывать и утверждать учебный план, календарный учебный график, расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения.

3. Общеобразовательный процесс.

3.1. Школа осуществляет образовательный процесс I ступени. I ступень начальное образование обеспечивает развитие обучающихся, овладения чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, учебных действий, культуры поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

3.2. Учебный год устанавливается с 1 сентября не менее 40 учебных недель. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Продолжительность урока 45 минут. Перемены между уроками – одна 20 минут, а остальные – по 10 минут. В первом классе продолжительность урока по 35 минут. Организация образовательного процесса строится на основе учебного плана, разрабатываемого самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом и регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором. Обучение и воспитание ведутся на марийском языке. В школе ведётся изучение башкирского языка, как государственного в соответствии с учебными планами.

3.3. Знания и умения оцениваются по 5 бальной системе. Перевод в следующие классы осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации и переводе учащихся, утвержденным персоналом на основе Типового положения об общеобразовательном учреждении.

3.4. Обучение может организоваться по индивидуальным планам в рамках государственного общеобразовательного стандарта на основании заявления родителей в порядке, устанавливаемом решением педсовета.

3.5. Продолжительность каникул в течение учебного года 30 календарных дней: осенние - 5 дней, зимние - 15 дней, весенние - 10 дней. Для обучающихся в первых классах в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.6. Продолжительность летней трудовой практики 3-4 дня (по 2 часа).

3.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению органа управления образовательного учреждения. Обучающиеся на ступени начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводится в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.8. Количество классов определяется в зависимости условий для осуществления образовательного процесса.

3.9. По желанию и запросам родителей могут быть открыты группы продлённого дня. Начало занятий группы продлённого дня – после окончания последнего урока и уборки помещений.

Обучающиеся питаются в соответствии с утверждённым графиком.

- 3.10. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства педагогов. Методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 3.11. Школа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Республики Башкортостан несет ответственность за:
- не выполнение функций, отнесенных к компетенции школы;
 - реализацию не в полном объеме образовательных программ и соответствия с учебным планом и графиком учебного процесса;
 - качество образования своих выпускников;
 - жизнь и здоровье обучающихся и работников школы во время образовательного процесса;
 - нарушение прав и свобод обучающихся и работников школы;
- 3.12. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, имеющих показания в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья школа организует учебные занятия на дому. Родители (законные представители) обязаны создать необходимые условия для проведения занятий на дому.

4. Управление образовательным учреждением.

- 4.1. Осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации и Республики Башкортостан «Об образовании». Типовым положением об образовательном учреждении в Российской Федерации и Республики Башкортостан на принципах демократической открытости, приоритетов общечеловеческих ценностей охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.
- 4.2. Непосредственное руководство школы осуществляет прошедшей ответственную аттестацию директор, назначенный Учредителем. Директор школы издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников школы.
- 4.3. В школе создаются классные, родительские комитеты, задачами которых является содействие школе, обеспечение единства педагогических требований у обучающихся, оказание помощи в воспитании и обучении обучающихся.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагоги школы, родители обучающихся.

5.1. Обучающиеся имеют право на:

- защиту достоинства личности;
- свободное выражение своего мнения;
- обучение по индивидуальному плану;
- участие в управлении школой, свободное посещение мероприятий;
- различные формы обучения;
- получение горячего питания, медицинского обслуживания;
- материальную помощь, льготное питание за счет средств отпущенных государством и учредителем;
- переаттестацию, при несогласии с годовой оценкой;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями ТСО и другой недвижимостью школы;
- перевод в другое образовательное учреждение соответствующего уровня при несогласии школы в успешном прохождении аттестации и при наличии справки о возможности зачисления в другое учреждение.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Правила для учащихся, утвержденные советом школы и настоящим уставом;
- выполнять учебный план и правила внутреннего распорядка;
- соблюдать правила техники безопасности;

- выполнять режим работы школы;
- бережно относиться к общественному имуществу, соблюдать чистоту и порядок;
- возмещать причиненный материальный ущерб самостоятельно или за счет родителей;
- подчиняться обоснованным действиям педагогов;
- заботиться о младших;
- быть вежливыми, тактичными с учителями и другими взрослыми.

5.3. Обучающимся школы запрещается:

- приносить, передавать или использовать в школе оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугиваний, вымогательств;

5.4. По решению органа управления образовательного учреждения за совершенное неоднократное грубое нарушение устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об исключении детей сирот, оставшихся без попечительства родителей принимаются с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления, орган управления образованием в трёхдневный срок

5.5. Педагоги школы имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методы обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- повышать свою квалификацию;
- проходить аттестацию на добровольной основе на соответствующую категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации;
- участвовать в управлении школой в форме, определенной Уставом;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан и дополнительные льготы, предоставляемые Учредителем педагогическим работникам школы;
- иные права, предусмотренные контрактом и должностными инструкциями педагога.

5.6. Педагоги обязаны:

- удовлетворять требованиям соответствующих педагогических характеристик и инструкций;
- выполнять Устав школы и правила внутреннего распорядка;
- выполнять условия трудового договора.

5.7. Педагогические работники несут ответственность за реализацию в полном объёме учебных планов, качество образования своих учеников.

5.8. Родители имеют право:

- защищать законные права своих детей;
- выбирать форму обучения;

- участвовать в управлении школой;
 - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся;
 - знакомиться с Уставом школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 5.9. Родители обязаны:
- нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;
 - обеспечивать ликвидацию обучающимися академической задолженности;
 - выполнять Положение о школе.

6. Имущества и средства общеобразовательного Учреждения.

- 6.1. Комитет по управлению собственностью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за общеобразовательным учреждением в целях обеспечения его уставной деятельности, предусмотренной Уставом, здания, сооружения, оборудования, а также другое необходимое имущество. Земельные участки закрепляются за школой в постоянное (бессрочное) пользование.
Объекты, права собственности, закрепленные в установленном порядке за школой, находятся в оперативном управлении этого учреждения.
Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Школа владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ней на право оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества.
- 6.3. При осуществлении оперативного управления имуществом школа обязана:
- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
 - обеспечить сохранность и использование закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества, эти требования не распространяются на ухудшения связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
 - осуществить капитальный и текущий ремонт закрепленного за школой имущества.
- 6.4. Имущество, закрепленное за школой на праве оперативного управления может быть как полностью, так и частично в следующих случаях:
- при принятии Учредителем решения о ликвидации, реорганизации.
- 6.5. Имущество, приобретенное школой за счет доходов собственной хозяйственной деятельности не подлежит изъятию и отчуждению в любой форме по решению Учредителя, и Комитета по управлению имуществом за исключением случая ликвидации школы.
- 6.6. Школа финансируется по нормативам, определяемым в установленном порядке за счет средств бюджета Мишкинского района Республики Башкортостан.
- 6.7. Материально-техническое обеспечение осуществляется Учредителем в пределах бюджетных средств, школа осуществляет развитие материально-технического обеспечения и оснащение образовательным процессом – но в пределах собственных финансовых средств.
- 6.8. Оплата труда в пределах средств ассигнованных на эти цели Учредителем - производится в размерах и в порядке, предусмотренном действующими нормативными документам.

7. Перечень локальных актов образовательного учреждения.

- 7.1. Положение о родительском комитете.
- 7.2. Правила для обучающихся.
- 7.3. Правила внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения.
- 7.4. Должностные инструкции сотрудников.
- 7.5. Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 7.6. Приказы по образовательному учреждению.

7.7. Положение о приеме обучающихся в школу.

8. Реорганизация и ликвидация школы.

- 8.1. Школа может быть реорганизована в иное учреждение по решению Учредителя, если это не влечет нарушение обязательства школы или если Учредитель принимает исполнение этих обязательств на себя и обеспечивает их исполнение.
- 8.2. Ликвидация школы может осуществляться:
 - по инициативе Учредителя;
 - по решению судебных органов.
- 8.3. В случае, если ликвидация школы может вызвать социальные и иные последствия, затрагивающие интересы населения территории, она должна согласоваться с соответствующими органами государственной власти и управления.
- 8.4. При ликвидации или реорганизации школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность на перевод обучающихся в другие школы по согласованию с их родителями (законными представителями).

Директор МБОУ марийская гимназия
им. Я. Ялкайна с. Чураево:

_____ /Г.З.Зайнитдинов/

Приложение № 1.

К положению филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения марийская гимназия им. Я. Ялкайна с. Чураево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан начальная общеобразовательная школа д. Раевка

Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности за НОШ д. Раевка

№ п/п	Наименование Объекта	Местонахождение объекта	Данные об имуществах по состоянию на 1 сентября 2011 г.		
			Единица измерения площади, кв. м.	Балансовая стоимость, остаточная балансовая стоимость, руб.	Номер и дата тех. паспорта БТИ
1.	Здание школы	д. Раевка, ул. Ворошилова, дом 12	116,7	861,5/796,8	6991 10 апреля 2007 г.

Директор МБОУ марийская гимназия
им. Я. Ялкайна с. Чураево

_____/Г.З.Зайнитдинов/

Главный бухгалтер

_____/Н.А. Шамукаева/

Приложение № 2.

К положению филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения марийская гимназия им. Я. Ялкайна с. Чураево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан начальная общеобразовательная школа д. Раевка

Перечень. земельных участков, переданных на право постоянного бессрочного пользования НОШ деревни Раевка.

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Площадь земельного участка, кв. м.	Кадастровый номер
1.	Здание школы	д. Раевка, ул. Ворошилова, дом 12	1575,0	02:39:020101:70
2.	Приусадебный участок			

Директор МБОУ марийская гимназия
им. Я. Ялкайна с. Чураево

_____/Г.З.Зайнитдинов/

Главный бухгалтер

_____/Н.А. Шамукаева/